

2019: Was / Wordt document Aanpassing Overeenkomst 2.0 Kortdurend Verblijf 18+ BOV-Kempen

Algemene aanpassing doorontwikkelde overeenkomst:

Overweging punt 6 oud

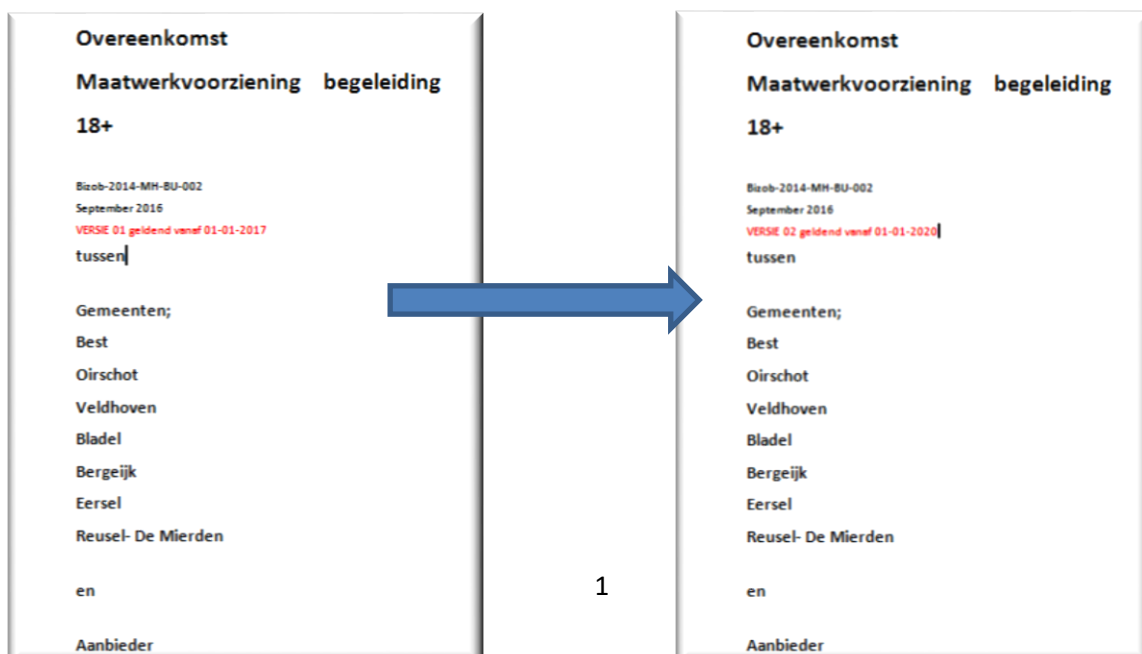
6. Door ondertekening van deze Overeenkomst stemmen Partijen er mee in dat de eerdere overeenkomst(en), Basisovereenkomst Sociaal Domein Wet Maatschappelijke Ondersteuning BOV-Kempengemeenten, Deelovereenkomst Maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf 18+ (per Gemeente) en Addendum 1 Deelovereenkomst Maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf 18+ (per Gemeente) verval(t) (len) en vervangen word(t)(en) door deze Overeenkomst.

Overweging punt 6 nieuw

6. Door ondertekening van deze Overeenkomst stemmen Partijen er mee in dat de eerdere overeenkomst 2.0. Kortdurend Verblijf 18+ en Addendum 1 en 2 behorende bij de overeenkomst 2.0. Kortdurend Verblijf 18+ (per Gemeente) vervallen en vervangen worden door deze **Overeenkomst 3.0**. Deze nieuwe overeenkomst is een dynamische overeenkomst, wijzigingen zullen - na vaststelling - worden opgenomen in het document zelf met vermelding van een versienummer. Er worden geen aparte addenda opgesteld.

Toelichting:

In de huidige inrichting van de overeenkomst worden wijzigingen via addenda geformaliseerd en vastgelegd. Om te voorkomen dat nieuwe- en gecontracteerde aanbieders gebruik moeten maken van de oorspronkelijke overeenkomst aangevuld met diverse addenda en deze moeten combineren om de huidige geldende voorwaarden te volgen, zal vanaf heden bij wijzigingen de originele overeenkomst worden aangepast met de aangenomen voorstellen. Dit zal worden aangeduid met een versienummer op de openingspagina.



Met de inrichting van een doorontwikkelde overeenkomst worden alle wijzigingen verwerkt in de geldende overeenkomst. Dit resulteert in een “nieuwe” leidende overeenkomst. Dit betekent dat nieuwe toetreders enkel te maken hebben met één overeenkomst welke in zijn geheel leidend is. Dit geldt ook voor de reeds gecontracteerde aanbieders. De te doorlopen procedure blijft qua administratieve lasten gelijk voor reeds gecontracteerde aanbieders en wordt lichter voor nieuwe aanbieders.

In de overeenkomst waar wordt vernoemd ‘Addendum’ wordt dit vervangen door **‘nieuwe versie van de overeenkomst’** en **worden waar nodig verwijzingen tekstueel aangepast.**

Artikel 1.5 Nieuwe Aanbieders, lid 1 oud

- 1 Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kan een nieuwe Aanbieder toetreden tot deze Overeenkomst. Gemeente kan deelname van Aanbieder aan deze Overeenkomst alleen ontzeggen, als Aanbieder niet kan aantonen te voldoen aan de in deze Overeenkomst gestelde voorwaarden.
- 2 Periodiek worden Aanbieders door de Gemeente via de Website geïnformeerd over de aan de Overeenkomst deelnemende Aanbieders.

Artikel 1.5 **Toetreden** Aanbieders, lid 1 en toevoeging lid 2 **nieuw**

- 1 **Bij de start van de overeenkomst en** gedurende de looptijd van de Overeenkomst kan een Aanbieder toetreden tot deze Overeenkomst. Gemeente kan deelname van Aanbieder aan deze Overeenkomst alleen ontzeggen, als Aanbieder niet kan aantonen te voldoen aan de in deze Overeenkomst gestelde voorwaarden.
- 2 **De Gemeente voert hiertoe na het verzoek tot toetreding een verificatiegesprek met Aanbieder. Indien in dat gesprek wordt geconstateerd dat Aanbieder niet voldoet aan de voorwaarden zoals beschreven in deze overeenkomst wordt het verzoek tot toetreding afgewezen.**
- 3 Periodiek worden Aanbieders door de Gemeente via de Website geïnformeerd over de aan de Overeenkomst deelnemende Aanbieders.

Toelichting:

Toetredende aanbieders dienen te voldoen aan de voorwaarden zoals gesteld in de overeenkomst. Nieuwe inschrijvingen worden allereerst getoetst op technische vereisten zoals o.a. KvK, gedragsverklaring aanbesteden (UEA) en belastingverklaring. Nu ook de kwaliteitsvereisten worden opgenomen (zie hieronder art 3.1. lid 5), wordt een verificatiegesprek vastgelegd in de overeenkomst

ten behoeve van beoordeling van inhoudelijke zaken. Hiermee kan een aanbieder, die technisch over de juiste documenten beschikt, op inhoudelijke beoordeling alsnog worden afgewezen.

Artikel 2.4 Gegevensuitwisseling lid 2 **oud**

2. Aanbieder is verantwoordelijk voor het juist en tijdig aanleveren van de gegevens aan het CAK door middel van de door het CAK voorgeschreven (digitale) procedure. Aanbieder levert de gegevens uiterlijk aan op de uiterste aanleverdatum zoals deze per periode bepaald is door het CAK op de aanleverkalender, zodat Cliënt zo snel mogelijk kan worden ingelicht over de hoogte van zijn of haar eigen bijdrage. Aanbieder dient er naar te streven het aantal correcties te beperken en eventuele correcties binnen maximaal acht weken na afloop van de betreffende periode aan te leveren. Gemeente verlangt van Aanbieder dat deze zijn medewerking verleent aan het aanleveren en up-to-date houden van bedrijfsgegevens ten behoeve van het inrichten en onderhouden van een digitaal informatieplatform.

Artikel 2.4 Gegevensuitwisseling lid 2 **nieuw**

2. Gemeente verlangt van Aanbieder dat deze zijn medewerking verleent aan het aanleveren en up-to-date houden van bedrijfsgegevens ten behoeve van het inrichten en onderhouden van een digitaal informatieplatform.

Toelichting

Met ingang van 1-1-2020 zijn gemeenten wettelijk verplicht de CAK melding te verzorgen. Daarmee vervalt de verplichting voor aanbieders om deze melding te verzorgen. De tekst in lid 2 wordt aangepast, alleen de verwijzing naar het aanleveren en up-to-date houden van de gegevens blijft behouden.

Artikel 2.7. Monitoring, managementinformatie en **toezicht, toevoeging lid 3 nieuw**

3. De gemeente heeft de GGD Brabant-Zuidoost aangewezen als toezichthoudende instantie. De GGD kan zowel proactief als reactief onderzoek naar de kwaliteit van de geleverde zorg instellen en kan haar rapporten publiceren op haar website.

Toelichting

Gemeenten werken al jaren samen met de GGD ten behoeve van toezicht op Wmo voorzieningen. GGD verricht onderzoek daar waar dat nodig geacht wordt, zoals de IGJ dit verzorgt in het kader van

Jeugdzorg. In dat kader kan besloten worden dat rapporten gepubliceerd worden op de website van de GGD. Het is belangrijk dat cliënten hierover geïnformeerd worden. Daarom verzoeken de gemeenten de aanbieders dit te melden op hun website. Zie hiervoor ook toevoeging bij artikel 3.1. lid 6.

Artikel 3.1. Eisen aan aanbieder **toevoeging lid 5 en lid 6 nieuw**

5. Keurmerk eisen:

- a. Eisen aan aanbieder met meer dan 5 werknemers: Aanbieder beschikt over een geaccrediteerd keurmerk in de zorg uit de lijst met door de gemeente geaccepteerde keurmerken, zie **bijlage 11**, of vergelijkbaar. Wanneer een reeds gecontracteerde Aanbieder niet beschikt over een geaccrediteerd keurmerk krijgt zij tot 1 januari 2021 de mogelijkheid om deze alsnog te behalen. Beschikt Aanbieder na 1 januari 2021 niet over een geaccrediteerd keurmerk in de zorg dan wordt de overeenkomst ontbonden conform artikel 1.7. Een nieuwe Aanbieder dient een geaccrediteerd keurmerk te bezitten bij inschrijving.
- b. Eisen aan aanbieder met maximaal 5 werknemers: Aanbieder beschikt over een geaccrediteerd keurmerk in de zorg uit de lijst met door de gemeente geaccepteerde keurmerken (zie bijlage 14, of vergelijkbaar) óf alle uitvoerende medewerkers (begeleiders) beschikken over een door de gemeente geaccepteerde persoonlijke kwaliteitsregistratie. Wanneer een reeds gecontracteerde Aanbieder niet beschikt over een geaccrediteerd keurmerk of niet alle medewerkers beschikken over een persoonlijke kwaliteitsregistratie krijgt zij tot 1 januari 2021 de mogelijkheid om een van deze opties alsnog te behalen. Beschikt Aanbieder na 1 januari 2021 niet over een geaccrediteerd keurmerk in de zorg of hebben niet alle medewerkers een persoonlijke kwaliteitsregistratie, dan wordt de overeenkomst ontbonden conform artikel 1.7. Bij nieuwe Aanbieders met maximaal 5 medewerkers dienen bij inschrijving alle uitvoerende medewerkers (begeleiders) een persoonlijke kwaliteitsregistratie te bezitten óf dient Aanbieder een geaccrediteerd keurmerk te bezitten.

6. Aanbieder vermeldt op haar website de volgende tekst: De GGD Brabant-Zuidoost houdt toezicht op de kwaliteit van de in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning geleverde zorg, begeleiding en ondersteuning. Voor nadere informatie verwijzen wij u naar de website van de GGD Brabant-Zuidoost (www.ggdbzo.nl).

Toelichting

De gemeenten willen in samenwerking met haar aanbieders gaan sturen op kwaliteit. Hiervoor worden reeds verschillende middelen gebruikt, zoals leveranciersgesprekken, cliënt-tevredenheidsonderzoeken en KPI's. Daarbij komt een extra kwaliteitscontrole voordat een overeenkomst kan worden gesloten. Deze kwaliteitscontrole willen de gemeenten doen door het verplicht stellen van een keurmerk uit de zorg, waarvoor een lijst is samengesteld (zie bijlage 11) Deze lijst is niet limitatief. Voor kleine aanbieders met maximaal 5 werknemers geldt, dat zij ook een persoonlijk kwaliteitsregistratie van een beroepsvereniging mogen overleggen. Deze vereiste geldt dan voor alle in de uitvoering werkende medewerkers. Nieuwe aanbieders dienen al een keurmerk te hebben. Voor reeds gecontracteerde aanbieders wordt deze verplichting gefaseerd ingevoerd. Hierbij geldt; hebt u al een keurmerk dan is het goed, hebt u dit niet dan dient deze in het komende jaar (2020) gehaald te worden. Hier zal ook op gehandhaafd worden. Dat betekent dat deelname aan de overeenkomst ontzegd wordt.

In de komende ja(a)r(en) zal er verder gekeken worden naar de manier waarop kwaliteit van de zorg voor de cliënt gemonitord kan worden. Denk daarbij aan cliënt-ervaringsonderzoeken, doorlooptijden, etc.

Artikel 3.4 Tarieven lid 1 oud

1. Aanbieder voert de maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf 18+ uit voor een bedrag van xxx per etmaal. Voor dit tarief wordt de maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf uitgevoerd zoals omschreven in deze overeenkomst en haar bijlagen.
2. De in lid 1 van dit artikel genoemde vergoeding is vast tot en met 31 december 2016.....

Artikel 3.4 Tarieven lid 1 nieuw

1. Aanbieder voert de maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf 18+ uit voor een bedrag van € 160,- per etmaal. Voor dit tarief wordt de maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf uitgevoerd zoals omschreven in deze Overeenkomst en haar bijlagen.
2. De in lid 1 van dit artikel genoemde vergoeding is vast tot en met 31 december 2020.....

Toelichting

Tijdens de FOT in mei 2019 is besproken dat vanaf 01-01-2020 een uniform tarief per etmaal voor iedere aanbieder zal worden ingevoerd, waarbij het tarief is aangepast rekening houdend met de

AMvB reële prijs. In lid 1 is dit benoemd, in lid 4 is alleen de datum aangepast in de 1^e regel van de tekst.

Bijlage 5 correctie nummering naar nummer 10

In Addendum 2 is de nieuwe versie van de ZRM opgenomen met vermelding dat deze bijlage 5 was. Dit is niet correct. In de uitvoering van de indicatiestelling Kortdurend Verblijf wordt wel gekeken naar de ZRM domeinen, maar deze worden niet per leefdomein beschreven in de indicatie. Om de ZRM toch bij de overeenkomst te laten, wordt deze toegevoegd onderaan de lijst van bijlagen. Deze wordt nummer 10. De oorspronkelijke bijlage 5 Productbeschrijving blijft ongewijzigd nummer 5 in de bijlagen.

Bijlage 11 wordt als volgt toegevoegd:

Lijst met geaccepteerde keurmerken in de zorg:

1. ISO 9001 voor de zorg;
2. HKZ-keurmerk;
3. Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen (Keurmerk 'kwaliteit laat je zien');
4. Cio-maatstaf (praktische vertaling van ISO9001);
5. Keurmerk zzp'er zorg (KIWA);
6. JCI-accreditatie;
7. PREZO Hulp bij het huishouden;
8. PREZO Informele zorg;
9. PREZO Verpleging, Verzorging en Thuiszorg;
10. Planetree;
11. SKJ
12. Of soortgelijk, dit ter beoordeling van de gemeente.

Voor aanbieders tot maximaal 5 werknemers wordt voor iedere uitvoerende medewerker een persoonlijk kwaliteitsregister van een beroepsvereniging geaccepteerd, deze ter beoordeling van de gemeente.
