

Bijlage 9

Toewijzings- en declaratieprotocol Wmo BOV- en Kempengemeenten voor maatwerkvoorzieningen kortdurend verblijf 18+

Ingangsdatum protocol: 1 januari 2021

Versie: 3 (d.d. 1 december 2020)

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	1
2. Gehanteerde berichten en codes.....	1
3. Toewijzen, intrekken of wijzigen van ondersteuning.....	3
4. Start en Stop Wmo-ondersteuning.....	4
5. Declareren	4
6. Afkeuren berichten of uitvallen declaratieregels.....	4

1. Inleiding

Zorgaanbieders dienen voor gegevensuitwisseling met gemeenten gebruik te maken van een eigen digitaal knooppunt: Vecozo. Een knooppunt dat in directe verbinding staat met het Gemeentelijk Gegevensknooppunt (GGK). Op die manier kan op een efficiënte en veilige manier gegevensuitwisseling plaatsvinden. Vecozo voldoet aan de iWmo standaard voor gegevensuitwisseling.

Wanneer u als aanbieder met de gemeente een overeenkomst aangaat, dient u voor gegevensuitwisseling met de gemeente (voor toewijzing, aanvang, ondersteuning, beëindiging/mutatie en declaratie) gebruik te maken van het gegevensknooppunt. U kunt zich via www.vecozo.nl aanmelden.

Om de gegevensuitwisseling goed te laten verlopen geven wij u, als aanbieder, in dit document meer informatie over de werkwijze van toewijzing en declaratie van de BOV- en Kempengemeenten.

2. Gehanteerde berichten en codes

Dit protocol is van toepassing voor Wmo-begeleiding die outputgericht geleverd wordt per 1 januari 2021. Indien u in 2021 nog een declaratie of correctie wilt indienen voor een productperiode in 2020 of eerder, dan dient u hiervoor gebruik te maken van een 303D-bericht conform het protocol dat destijds van kracht was. Een creditregel over 2020 of eerder moet daarnaast inhoudelijk helemaal gelijk zijn aan de eerder ingediende debet.

Om uitval van berichten en declaratieregels te voorkomen is het van belang dat de juiste berichten en codes gebruikt worden bij de gegevensuitwisseling en er met de juiste eenheid en frequentie wordt gefactureerd. In onderstaande tabellen zijn de gehanteerde berichten en codes van de BOV- en Kempengemeenten weergegeven. Daarnaast dienen de coderingen zoals vermeld in de actuele landelijke codelijsten van iWmo/Vecozo gebruikt te worden worden zoals gepubliceerd op www.istandaarden.nl.

Toewijzings- en declaratieprotocol Wmo BOV- en Kempengemeenten voor maatwerkvoorziening kortdurend verblijf 18+

Ingangsdatum protocol: 1 januari 2021

Versie: 4 (d.d. 1 december 2020)

2.1 Berichten met code en status

Naam bericht	Code iWmo	Omschrijving	Status BOV- en Kempengemeenten	Verzender → ontvanger
WMO301	414	Toewijzing Wmo-ondersteuning	Actief	gemeente → zorgaanbieder
WMO302	415	Toewijzing Wmo-ondersteuning Retour *	actief	zorgaanbieder → gemeente
WMO305	418	Start Wmo-ondersteuning	actief	zorgaanbieder → gemeente
WMO306	419	Start Wmo-ondersteuning Retour *	actief	gemeente → zorgaanbieder
WMO307	420	Stop Wmo-ondersteuning	actief	zorgaanbieder → gemeente
WMO308	421	Stop Wmo-ondersteuning Retour *	actief	gemeente → zorgaanbieder
WMO315	444	Verzoek om toewijzing Wmo-ondersteuning	Niet gebruiken, bericht heeft geen functie o.b.v. overeenkomst	zorgaanbieder → gemeente
WMO316	445	Verzoek om toewijzing Wmo-ondersteuning Retour *	Niet gebruiken, bericht heeft geen functie o.b.v. overeenkomst	gemeente → zorgaanbieder
WMO317	480	Verzoek om wijziging Wmo-ondersteuning	Niet gebruiken, bericht heeft geen functie o.b.v. overeenkomst	zorgaanbieder → gemeente
WMO318	481	Verzoek om wijziging Wmo-ondersteuning retour *	Niet gebruiken, bericht heeft geen functie o.b.v. overeenkomst	gemeente → zorgaanbieder
WMO319	482	Antwoordbericht op WMO315 en WMO317	Niet gebruiken, bericht heeft geen functie o.b.v. overeenkomst	gemeente → zorgaanbieder
WMO320	483	Antwoordbericht op WMO315 en WMO317 retour *	Niet gebruiken, bericht heeft geen functie o.b.v. overeenkomst	zorgaanbieder → gemeente
WMO323	484	Wmo Declaratie	actief	zorgaanbieder → gemeente
WMO325	486	Wmo Declaratie antwoordbericht	actief	gemeente → zorgaanbieder

* Een retourbericht dient ervoor om aan de verzender terug te melden dat het bericht goed is ontvangen of om technische en inhoudelijke fouten terug te koppelen.

2.2 Productcodes, eenheden en frequentie

Productcategorie	Product -code	Omschrijving	Code eenheid	Omschrijving Eenheid	Omschrijving frequentie	Maximaal te declareren
4	04A04	Kortdurend verblijf: logeer/respijtzorg	14	Etmaal	Wordt bij beschikking per cliënt individueel bepaald*	Maatwerk

* de te gebruiken frequentie is dus afhankelijk van de individuele indicatie per cliënt. Voorbeeld 1: als er bij beschikking 10 etmalen per jaar geïndiceerd zijn dan dient dus de frequentie per jaar (code 5) gebruikt te worden. Voorbeeld 2: als bij beschikking 1 etmaal per week geïndiceerd is dient dus de frequentie per week (code 2) gebruikt te worden.

2.3 Gemeentecodes

Gemeente	Gemeentecode
Bergeijk	1724
Best	0753
Bladel	1728
Eersel	0770
Oirschot	0823
Reusel-De Mierden	1667
Veldhoven	0861

Toewijzings- en declaratieprotocol Wmo BOV- en Kempengemeenten voor maatwerkvoorziening kortdurend verblijf 18+
 Ingangsdatum protocol: 1 januari 2021
 Versie: 4 (d.d. 1 december 2020)

3. Toewijzen, intrekken of wijzigen van ondersteuning

3.1 Toewijzing ondersteuning (bericht WMO301)

De opdracht van de gemeente aan de aanbieder om de zorg of ondersteuning te bieden wordt naar de aanbieder toegezonden via een bericht WMO301. In dit bericht geeft de gemeente de aanbieder de opdracht tot levering van ondersteuning (aantal etmalen voor de betreffende cliënt voor een bepaalde periode). Verder bevat het bericht een uniek toewijzingsnummer dat is vastgesteld door de gemeente. Deze gegevens in het bericht WMO301 zijn voor de aanbieder van belang voor het declareren via een bericht WMO323 (zie hoofdstuk 5 over declareren). Als er door de gemeente een bericht WMO301 is gestuurd, dient er door de aanbieder altijd een retourbericht WMO302 gestuurd te worden naar de gemeente.

Aanbieders kunnen de BOV- en Kempengemeenten voor kortdurend verblijf geen bericht voor toewijzing Wmo-ondersteuning (WMO315) sturen, omdat dit bericht geen functie heeft o.b.v. de overeenkomst.

3.2 Intrekken of wijzigen van ondersteuning

Er vinden regelmatig wijzigingen plaats tijdens een ondersteuningstraject. Bijvoorbeeld bij verhuizing naar een andere gemeente, overlijden, overstap naar een andere aanbieder, overgang naar de WLZ/Zorgverzekeringswet, et cetera. In dat geval is het de verantwoordelijkheid van de partij die dit als eerste constateert om de andere partij te informeren. Dus de zorgaanbieder om de wijziging(en) aan de gemeente door te geven via een Bericht Stop Wmo-ondersteuning (WMO307, zie paragraaf 4.2) als de cliënt bijvoorbeeld niet meer verschijnt of wil stoppen met het traject. De gemeente kan ook een eerdere zorgtoewijzing intrekken of wijzigen, bijvoorbeeld als de cliënt overlijdt of verhuist. De gemeente stuurt dan een gewijzigd bericht WMO301 met hierin de gewijzigde einddatum en de reden van de wijziging. Het toegewezen aantal stuks binnen de geldigheidsduur van de beschikking wordt op basis van de nieuwe einddatum eveneens aangepast. Ook bij bericht WMO301 naar aanleiding van een intrekking of een wijziging, dient er door de aanbieder een retourbericht WMO302 naar de gemeente gestuurd te worden.

Aanbieders kunnen de gemeenten voor kortdurend verblijf geen bericht voor een wijziging van de Wmo-ondersteuning (WMO317) sturen, omdat dit bericht geen functie heeft o.b.v. de overeenkomst.

4. Start en Stop Wmo-ondersteuning

Een aanbieder dient op grond van de standaard binnen 5 dagen na het starten van de zorg een startbericht te sturen en binnen 5 dagen na het stoppen een stopbericht.

4.1 Bericht Start Wmo-ondersteuning

Bij Kortdurend verblijf dient de aanbieder het bericht 'start Wmo-ondersteuning' (305-bericht) te versturen wanneer het eerste etmaal van de indicatie wordt geleverd. Het is voor zowel de gemeente als de cliënt van groot belang het start-bericht correct en tijdig wordt aangeleverd door de aanbieder, omdat deze informatie door de gemeente doorgestuurd wordt aan het CAK voor het opleggen van de eigen bijdrage. Daarnaast is het van belang dat de gemeente zicht heeft op het feit dat de geïndiceerde ondersteuning (tijdig) geboden wordt. Als er door een aanbieder een bericht WMO305 is gestuurd, zal er door de gemeente altijd een retourbericht WMO306 gestuurd worden naar de aanbieder.

4.2 Bericht Stop Wmo-ondersteuning

De aanbieder dient het bericht 'stop Wmo-ondersteuning' (307-bericht) te versturen als het laatste etmaal van de indicatie is geleverd. Als er door een aanbieder een bericht WMO307 is gestuurd, zal er door de gemeente altijd een retourbericht WMO308 gestuurd worden naar de aanbieder.

5. Declareren

4.3 Wijze en termijnen van declareren:

Alleen etmalen kortdurend verblijf die daadwerkelijk geleverd zijn kunnen gedeclareerd worden. Declaraties dienen per kalendermaand ingediend te worden met een declaratiebericht (WMO323). Er dient door de aanbieder dus eerst een Bericht Start Wmo-ondersteuning (WMO305) naar de gemeente verstuurd te worden voordat er gefactureerd kan worden (zie paragraaf 3.1). Het bericht WMO323 wordt door de BOV- en Kempengemeenten formeel als factuur aangemerkt. Als er door een aanbieder een bericht WMO323 is gestuurd, stuurt de gemeente altijd een antwoordbericht WMO325 naar de aanbieder. De declaratie dient uiterlijk plaats te vinden binnen 30 dagen na afloop van de kalendermaand waarop de factuur (bericht WMO323) betrekking heeft.

6. Afkeuren berichten of uitvallen declaratieregels

6.1 Bericht geheel afgekeurd

Als een Wmo-bericht technisch wordt afgekeurd krijgt de aanbieder daarvan een melding met een foutcode. De foutcodelijst is terug te vinden op de website iStandaarden.nl.

6.2 Declaratie wordt geheel of gedeeltelijk afgekeurd

Als een declaratie geheel of gedeeltelijk wordt afgekeurd wordt de reden daarvan in de retourinformatie (bericht WMO325) kenbaar gemaakt via foutcodes. De foutcodes en omschrijvingen worden opgesteld en onderhouden door Vektis en zijn terug te vinden op de website Vecozo.nl.